

令和8(2026)年度「親育ち支援事業」募集要項

1. 趣 旨

滋賀県PTA連絡協議会は、「育ち合い、つながり合い、支え合おう！子どもたちの笑顔と未来のために！！」をスローガンとし、3項目の活動方針をあげて活動しています。これらの目標達成のためには、保護者同士がつながり、親が学び育つことが大切であると信じます。そこで、滋賀県PTA連絡協議会の活動目標を理解し、より充実した実践をしていただくために、滋賀県PTA連絡協議会及び市町PTA連絡協議会・連合会に加入している単位PTAを対象として、単位PTAの活動に対して補助金を交付します。

2. 補 助 額 1 校 園 P T A に つ き 1 万 円 以 内

ただし、他校園と合同で行う場合の上限は2万円。申請用紙に合同で行う校園名を併記してください。

3. 募 集 校 園 3 0 校 園

応募多数の場合は、事業計画及び過去の実施状況(認定回数等)を参考にして選考します。

4. 活 動 内 容

上記の趣旨に即し、県P活動方針に準じた保護者による話し合い(座談会等)やつながりを目的とした活動であること。例：人権教育(児童虐待、いじめ防止等)・食育・子どもの発達・親子のつながり・スマホやSNS等に関するもの、保護者連携に関するもの、グループウェア等の導入によるスマートPTA運営に関するものなど

5. 申 請 締 切 (第一次) 令和8(2026)年6月 1日(月) 必着・・・6月頃審査

(第二次) 令和8(2026)年9月30日(水) 必着・・・8月・10月頃(2回) 審査

承認されたものは速やかに連絡しますが、予算の上限に達し次第、受付を締め切る場合があります。

6. 申 請 方 法

県PTA連絡協議会ホームページから淡海ボウズ(サイボウズ Garoon)にログインして報告・申請アプリから入力してください。(ログインID,パスワードが分からない場合は県PTA事務局にお尋ねください)または県PTA連絡協議会ホームページから書類をダウンロードして提出してください。

令和8(2026)年度親育ち支援事業申請書(様式7号)

申請上の注意 経費明細については詳細に記入してください。

備品・図書・プリンターインクやUSB等の汎用性の高いものの購入は対象外です。

食糧費は講師の湯茶・弁当代のみ。ただし参加者の湯茶は、2,500円以内で可とします。

「申請書・報告書作成についての留意事項」をお読みください。

7. 申 請 先 〒520-0044 滋賀県大津市京町4丁目1-1 滋賀県教育委員会生涯学習課内

滋賀県PTA連絡協議会

TEL/FAX 077-522-3795

E-mail omi-biwako@shiga-pta.jp



HP

※会員等への案内文書に「滋賀県PTA連絡協議会補助事業」の文言を必ず入れてください。

申請書・報告書作成についての留意事項

- 滋賀県PTA連絡協議会事業計画・活動方針にあった研修内容であることを確認してください。
また、PTA活動にふさわしい目的・内容であることを明確に申請書に記載してください。
- 「4. 目的」「5. 内容」欄には、具体的な研修内容を明記してください。

令和8(2026)年度 滋賀県PTA連絡協議会 活動方針(案)

1. 育ち合う～ともに学び、気づき合う～
さまざまな出会いや新たな気づきを通じて、子どもたちとともに学び、ともに育つ意識を高めます。
2. つながり合う～地域や校園を越えて～
地域や校園を越えたつながりを育み、子どもたちの未来をともに創る協働の環(わ)を広げていきます。
3. 支え合う～みんなで子どもたちを守るから
多様な主体との協力・連携を促進し、子どもたちの健やかな成長を社会全体で支え合う環境づくりを勧めます。

- 補助金の振込先口座は、PTA口座に限ります。(個人名義口座は不可)
- 学校の教育課程等の学校行事、学習については、この事業の対象外です。
親育ち支援事業は、保護者を対象にした研修会等の事業です。
参加者予定人数について、児童・生徒が主ではなく保護者の参加人数が主となるよう記入をお願いします。
なお、開催案内のチラシ(県P補助事業であること明記)を必ず添付してください。
- 市町・県職員等の公務員には、勤務時間内については、謝金の支払ができません。
- 支出項目及び金額について、詳細に書いてください。消耗品については、特に詳細に書いてください。
例：講師謝礼 〇〇〇〇円 ※ 講師の手土産は講師謝礼にしてください。
 旅費 〇〇〇〇円
 消耗品費 チラシ用紙代 〇〇〇円
- 講師謝金について、市町の基準等を参考にして計画してください。
- 材料費等について、できた作品等を個人が持って帰るもの、調理等において食するものについては、個人負担分も必要です。
- 申請時、講師が決まっていないところは、決まった段階で「様式7号」を出しなおしてください。